



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 08 » ноября 2024 г.

№ 1582

**Об утверждении программы  
проведения и требований  
муниципального этапа  
всероссийской олимпиады  
школьников по физической  
культуре в 2024-2025 учебном году**

С целью организованного проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре в 2024-2025 учебном году **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить программу проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре в 2024-2025 учебном году (далее – Олимпиада) (прилагается).
2. Утвердить требования к организации и проведению Олимпиады (прилагаются).
3. ОГАОУ «Шуховский лицей» (Зарубин А.В.), являющемуся базой проверки, показа олимпиадных работ, разбора заданий, проведения апелляций, учитывать утвержденные программу проведения Олимпиады и требования к организации и проведению Олимпиады.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МБУ НМИЦ А.С. Журавлева.

**Заместитель руководителя  
управления образования  
администрации города Белгорода**



Ивукина Ирина Владимировна  
(4722) 380-690

**УТВЕРЖДЕНА**  
**приказом управления образования**  
**администрации г. Белгорода**  
от « 08 » ноября 2024 г. № 1582

**Программа**  
**проведения муниципального этапа всероссийской**  
**олимпиады школьников по физической культуре**  
**в 2024-2025 учебном году**

Дата и время проведения: 23 ноября 2024 года в 11:00 час.

Форма проведения: очная.

Место проведения: все образовательные учреждения г. Белгорода.

Место проведения проверки: ОГАОУ «Шуховский лицей».

Место проверки, показа олимпиадных работ, разбора заданий, рассмотрения апелляционных заявлений: ОГАОУ «Шуховский лицей».

Количество баллов, необходимых для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по физической культуре в 2024-2025 учебном году (далее – Олимпиада):

7-8 классы		9-11 классы	
девушки	юноши	девушки	юноши
80	60	90	77

**23 ноября 2024 года**

10.00 – 10.30	Регистрация участников
10.30 – 10.40	Организационная линейка
10.40 – 10.50	Получение олимпиадных заданий организатором в штабе
10.50 – 11.00	Получение олимпиадных заданий участниками Олимпиады. Заполнение сопроводительных документов
с 11.00	Выполнение олимпиадных заданий участниками Олимпиады
до 13.00	Доставка выполненных олимпиадных работ в ОГАОУ «Шуховский лицей»: - выполненные олимпиадные задания по количеству участников; - ведомость сдачи работ; - заявки.

При себе участникам Олимпиады необходимо иметь:

- документ, подтверждающий личность участника Олимпиады (паспорт/свидетельство о рождении);
- справку с места учебы (при наличии у обучающегося свидетельства о рождении – справка с места учебы должна содержать фотографию);
- медицинскую справку о состоянии здоровья;
- справку об эпидокружении;
- письменные принадлежности: ручку с чернилами синего цвета.

Сопровождающим участников Олимпиады необходимо иметь при себе:

– копию приказа о направлении обучающихся для участия в Олимпиаде и назначении ответственных за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования к месту проведения Олимпиады и обратно;

– заявку на участие в муниципальном этапе Олимпиады, подписанную руководителем образовательного учреждения.

### 25 ноября 2024 года

14.00 – 18.00	Работа жюри (проверка олимпиадных работ 7-11 классов)
---------------	---

Предварительные результаты будут размещены на информационном портале управления образования администрации города Белгорода <https://www.beluo31.ru/vserossiyskaya-olimpiada-shkolnikov> в разделе «Всероссийская олимпиада школьников» (2024-2025) 26 ноября 2024 года до 17.00 ч.

### 27 ноября 2024 года

14.00 – 15.00	Разбор олимпиадных заданий. Прием заявлений на просмотр работ
15.00 – 15.45	Показ работ и прием заявлений на апелляцию
15.45 – 16.00	Решение организационных вопросов
с 16.00	Рассмотрение апелляционных заявлений

Итоговые результаты будут размещены на информационном портале управления образования администрации города Белгорода <https://www.beluo31.ru/vserossiyskaya-olimpiada-shkolnikov> в разделе «Всероссийская олимпиада школьников» (2024-2025) 28 ноября 2024 года до 17.00 ч.

### Состав жюри муниципального этапа

#### всероссийской олимпиады школьников по физической культуре в 2024-2025 учебном году

- 1 Ивукина И.В. председатель жюри, МБУ НМИЦ
- 2 Луценко И.В. заместитель председателя жюри, МБОУ «Начальная школа – детский сад № 8»
- 3 Шеханин В.А. заместитель председателя жюри, ОГАОУ «Шуховский лицей»
- 4 Козлова Ю.Н. главный секретарь, МБУДО СШ № 4
- 5 Ерыгина Н.Л. помощник ответственного лица за проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре, МБУДО «Турист»
- 6 Тибейкина Е.Н. помощник ответственного лица за проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре, МБУДО СШ № 4

7	Нерубенко В.К.	МБУДО СШ № 2
8	Хаецкая И.В.	МБУДО СШ № 2
9	Хаецкая А.В.	МБУДО СШ № 2
10	Сергеева Л.Н.	МБУДО СШ № 2
11	Костюкова Е.В.	МБУДО СШ № 2
12	Шевченко А.С.	МБУДО СШ № 2
13	Дубина Г.Н.	МБУДО СШ № 4
14	Матюшенко А.Д.	МБУДО СШ № 4
15	Булгакова О.А.	МБУДО СШ № 4
16	Першень И.В.	МБУДО СШ № 4
17	Лазебных Л.Н.	МБУДО СШ № 6
18	Демидова О.В.	МБУДО СШ № 7
19	Ярцева Н.В.	МБУДО СШ № 7
20	Кутейко И.А.	МБУДО СШ «Олимп»
21	Кулаева О.А.	МБУДО СШ «Турист»
22	Елкина О.Н.	МБОУ «Гимназия № 3»
23	Золотарева А.М.	МБОУ СОШ № 7
24	Кривошеева И.В.	МБОУ СОШ № 17
25	Горягина И.Н.	МБОУ СОШ № 21
26	Гончарова С.Г.	МБОУ «Гимназия № 22»
27	Луговская М.В.	МБОУ «Лицей № 32»
28	Зайцева С.М.	МБОУ СОШ № 36
29	Карачевцева А.Н.	МБОУ «Начальная школа – детский сад № 44»
30	Сотникова Н.А.	МБОУ СОШ № 48

**Состав апелляционной комиссии муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников по физической культуре  
в 2024-2025 учебном году**

1	Ивукина И.В.	Председатель жюри, МБУ НМИЦ Заместитель председателя жюри, МБОУ «Начальная школа - детский сад № 8»
2	Луценко И.В.	главный секретарь, МБУДО СШ № 4
3	Козлова Ю.Н.	МБУДО СШ № 2
4	Хаецкая И.В.	МБУДО СШ «Турист»
5	Ерыгина Н.Л.	МБУДО СШ № 4
6	Дубина Г.Н.	МБУДО СШ № 2
7	Тибейкина Е.Н.	

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
**приказом управления образования**  
**администрации г. Белгорода**  
от «08» ноября 2024 г. № 1582

**Требования к организации и проведению**  
**муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**  
**по физической культуре в 2024 - 2025 учебном году**

**1. Общие положения**

Настоящие требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре (далее – Олимпиада) составлены на основе:

– порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (с изменениями от 16 августа 2021 года № 565, от 14 февраля 2022 года № 73, от 26 января 2023 года № 55, от 05 августа 2024 года № 528) (далее – Порядок);

– методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по физической культуре в 2024-2025 учебном году, утвержденных на заседании центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по физической культуре (протокол от 06 июня 2024 года № 4);

– приказа министерства образования Белгородской области от 05 ноября 2024 года № 3316 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году»;

– санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;

– требований постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 (СП 3.1/2.4 3598-20) (с изменениями от 20 июня 2022 года);

– приказа управления образования администрации города Белгорода от 06 ноября 2024 года № 1559 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году».

**2. Организаторы Олимпиады**

Организатором муниципального этапа Олимпиады является управление образования администрации города Белгорода (далее - Организатор).

Организатор Олимпиады вправе привлекать к ее проведению образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### 3. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа Олимпиады

Муниципальный этап Олимпиады проводится в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью проведения Олимпиады, утвержденной приказом управления образования администрации города Белгорода.

В муниципальном этапе Олимпиады принимают участие:

– участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленное по каждому общеобразовательному предмету и классу и утвержденное приказом управления образования администрации города Белгорода;

– победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Участие в муниципальном этапе Олимпиады индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

Все участники муниципального этапа Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации. При регистрации каждый участник муниципального этапа Олимпиады предъявляет пакет документов, перечень которых приводится в программе проведения муниципального этапа Олимпиады.

Перед началом Олимпиады организаторы в аудиториях проводят инструктаж. В ходе инструктажа до участников Олимпиады доводится информация о требованиях к проведению Олимпиады, о дате и месте разбора заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

Размещение участников муниципального этапа Олимпиады в аудитории происходит строго по одному за партой.

Продолжительность муниципального этапа Олимпиады определяется в день проведения муниципального этапа Олимпиады и доводится до сведения ответственного за проведение муниципального этапа Олимпиады в образовательной организации для дальнейшего уведомления участников Олимпиады.

В случае опоздания участника или выхода из аудитории по уважительной причине права на продление времени олимпиадного тура не предоставляются. В случае, если участнику Олимпиады необходимо временно выйти из аудитории, олимпиадная работа передается Организатору в аудитории.

Участник Олимпиады, сдавший работу до окончания времени, отведенного на ее выполнение, и покинувший аудиторию, вернуться в нее уже не может.

Перед началом Олимпиады Организаторы в аудитории должны провести краткий инструктаж. В инструктаже участникам сообщается о продолжительности муниципального этапа Олимпиады, правилах поведения

и оформления работы, сроках и местах подведения итогов (когда и где участники могут ознакомиться со своими результатами), а также о дате, времени и месте проведения апелляции.

Все олимпиадные задания выполняются письменно. Участники Олимпиады выполняют работы синей гелевой/шариковой ручкой. Страницы бланков ответов нумеруют, не скрепляют. Во время выполнения олимпиадной работы можно пользоваться черновиком. Черновик выдается вместе с бланком заданий и сдается вместе с листом ответов. Задания, выполненные на черновике и на бланке заданий, не проверяются и не оцениваются. На листах ответов и черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо пометки. В этом случае работа считается дешифрованной и не подлежит оцениванию.

Участникам Олимпиады запрещается использовать любые справочные материалы, а также запрещается использовать любые устройства мобильной и электронной связи (телефоны, смартфоны, планшетные компьютеры, ноутбуки, смарт-часы и др.) для поиска справочной информации по предмету, решению олимпиадных заданий. Наличие на столе у участника Олимпиады дополнительного материала (таблиц, учебно-методической и справочной литературы, картографического материала и т.д.) не допускается.

В случае нарушения участником Олимпиады требований к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады представитель Организатора вправе удалить данного участника из онлайн-аудитории, составив акт об удалении за нарушение процедуры проведения муниципального этапа Олимпиады, результаты участника аннулируются.

За 30 минут и за 15 минут до окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадной работы, организатор в аудитории предупреждает участников Олимпиады о завершении работы. По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадной работы, все участники передают организатору в аудитории:

- выполненные олимпиадные работы (бланки ответов);
- черновики;
- бланки с олимпиадными заданиями.

Факт передачи материалов организатору в аудитории фиксируется в ведомости сдачи олимпиадных работ и заверяется личной подписью участника Олимпиады. Организатор в аудитории пересчитывает олимпиадные работы, вкладывает каждую работу в отдельный файл, заполняет все сопровождающие документы и передает ответственному за проведение муниципального этапа Олимпиады в образовательном учреждении.

Разбор олимпиадных заданий, показ работ и рассмотрение апелляций участников Олимпиады проводится в соответствии с программой проведения муниципального этапа Олимпиады.

На разборе заданий могут присутствовать участники муниципального этапа Олимпиады и сопровождающие лица. На процедуре показа работ вправе присутствовать только участники Олимпиады, которые размещаются по одному за партой. Олимпиадная работа выдается для просмотра на основании письменного заявления участника Олимпиады членом жюри,

проводившим разбор заданий, и просматривается в его присутствии. Во время показа работы участнику Олимпиады категорически запрещается производить в ней какие-либо записи, выполнять фото-, видеосъемку олимпиадной работы. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

В случае несогласия участника Олимпиады с выставленными ему баллами он вправе подать заявление на апелляцию. Заявление на апелляцию подается в письменной форме на имя председателя жюри муниципального этапа Олимпиады. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады и педагогов перед началом проведения разбора заданий и показа работ. Предметом апелляции является только количество выставленных баллов. Апелляция по содержанию заданий, структуре олимпиадных материалов, критериям оценки, по вопросам, связанным с нарушением обучающимися правил выполнения олимпиадной работы, не принимается и не производится. Время рассмотрения каждого апелляционного заявления – не более 15 минут на каждого участника.

Рассмотрение апелляции осуществляется членами жюри очно в присутствии участника Олимпиады, имеющего при себе документ, удостоверяющий личность, с использованием видеофиксации. Во время рассмотрения апелляции членами жюри повторно рассматривается только запись решения (ответа) олимпиадного задания участником Олимпиады. Устные пояснения апеллярующего не рассматриваются и не оцениваются. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса. По результатам рассмотрения апелляций жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Объявление результатов рассмотрения апелляций производится после принятия коллегиального решения жюри после каждого рассмотренного апелляционного заявления.

Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается всеми членами жюри, участвовавшими в рассмотрении апелляционных заявлений.

В протоколе апелляции фиксируется принятое решение:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

С учетом результатов апелляции вносятся соответствующие изменения в ведомости оценки олимпиадных работ.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

Решение жюри по рассмотрению апелляционного заявления является окончательным и пересмотру не подлежит.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

- письменное заявление участника Олимпиады;
- протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций;
- запись видеонаблюдения за проведением апелляции.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, должностные лица управления образования администрации



города Белгорода, министерства образования Белгородской области. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции.

Во время проведения муниципального этапа Олимпиады, проверки олимпиадных заданий членами жюри муниципального этапа Олимпиады, разбора заданий, показа олимпиадных работ и проведения апелляции ведется видеофиксация.