



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2» Г.БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

«17» мая 2023 г.

№ 218

**Об организации работы по введению
федеральных основных общеобразовательных
программ**

Во исполнение приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 года № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16 ноября 2022 года № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» и от 23 ноября 2022 года № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрированы Минюстом России 22 декабря 2022 года № 71762, № 71764 и № 71763) (далее - ФООП) и приказом министерства образования Белгородской области от 17 апреля 2023 года №1222 «Об организации работы по введению федеральных основных образовательных программ», в целях организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план-график мероприятий введения ФООП в МБОУ «Гимназия №2» г. Белгорода (прилагается).
2. Глебову М.В., заместителя директора, назначить ответственной за организацию информационного и организационно-методического обеспечения введения ФООП в МБОУ «Гимназия №2» г. Белгорода.
3. Глебовой М.В., заместителю директора, обеспечить функционирование системы мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП в срок до 01 июля 2023 года.
4. Утвердить составы рабочих групп по сопровождению введение ФООП:

№ п/п	ФИО	Должность	
Уровень начального общего образования			
1.	Мухомедзянова Т.Н.	Заместитель директора	Руководитель рабочей группы

№ п/п	ФИО	Должность	
2.	Криворученко И.Н.	Учитель начальных классов	Член рабочей группы
3.	Гахова Е.А.	Учитель начальных классов	Член рабочей группы
4.	Юдина Л.Н.	Учитель начальных классов	Член рабочей группы
Уровень основного общего образования			
1.	Акиньшина С.В.	Заместитель директора	Руководитель рабочей группы
2.	Цыгулева Н.А.	Учитель математики	Член рабочей группы
3.	Ткаченко С.П.	Учитель русского языка и литературы	Член рабочей группы
4.	Афанасьева И.И.	Учитель английского языка	Член рабочей группы
5.	Мещерякова Е.Н.	Учитель физической культуры	Член рабочей группы
Уровень среднего общего образования			
1.	Бочарова Л.И.	Заместитель директора	Руководитель рабочей группы
2.	Гулик Е.В.	Учитель русского языка и литературы	Член рабочей группы
3.	Уварова А.А.	Учитель математики	Член рабочей группы
4.	Гончаренко С.А.	Учитель биологии	Член рабочей группы

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия №2»

г. Белгорода

С приказом ознакомлен:

Э. Г. Работягова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 122C46A09F0758872582698952FD62E8
Владелец: Работягова Эльвира Геннадьевна
Действителен: с 09.03.2023 до 01.06.2024

Утверждаю

Приложение
к приказу от 17.05.2023 №218

Директор МБОУ «Гимназия №2»
г. Белгорода
_____Э.Г.Работягова

**План-график мероприятий
введения федеральных основных общеобразовательных программ
(далее - ФООП) в МБОУ «Гимназия №2» г. Белгорода**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Ожидаемые результаты
1. Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению введения ФООП	До 20 мая 2023 года	Работягова Э.Г., директор, Глебова М.В., зам. директора	Обеспечена координация процессов управления введением ФООП на институциональном уровне. Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствии с ФООП.
1.2	Проведение педагогического совета по вопросам организационного обеспечения введения ФООП	До 31 мая 2023 года	Работягова Э.Г., директор, Глебова М.В., зам. директора	Решение о введении ФООП с 1 сентября 2023 года для обучающихся 1-11 классов
1.3	Проведение информационно - разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о введении ФООП	До 01 сентября 2023 года	Классные руководители	Проведены родительские собрания (1, 2, 5, 6, 10 классы) с целью информирования родителей об обучении по обновленным ФГОС и ФООП. Проведены родительские собрания (3,4, 7-9 и 11 классы) с целью информирования родителей об обучении по ФООП по предметам непосредственного применения. Протоколы родительских собраний.

1.4	Проведение в общеобразовательной организации самодиагностики готовности к введению ФООП с использованием чек-листа	Май 2023 года	Глебова М.В., зам. директора	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты
1.5	Проведение анализа учебников, используемых в ОО, для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым федеральным перечнем учебников	Февраль-март 2023 года	Акиньшина С.В., зам. директора Гепалова А.А., зав. библиотекой Руководители МО	Определен перечень учебников для обеспечения введения ФООП в ОО
1.6	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) для проектирования части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Март-апрель 2023 года	Акиньшина С.В., зам. директора	Разработана часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений
1.7	Обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, соответствующих ФООП	До 1 сентября 2023 года	Работягова Э.Г., директор, Акиньшина С.В., зам. директора Бочарова Л.И., зам. директора Глебова М.В., зам. директора Кавиева Е.С., зам. директора Мухомедзянов а Т.Н., зам. директора Ковлева Л.Н., зам. директора	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП
2. Нормативное обеспечение введения ФООП				
2.1	Формирование банка нормативных документов, обеспечивающих введение ФООП на федеральном, региональном, муниципальном уровнях	Январь – сентябрь 2023 года	Глебова М.В., зам. директора	Банк нормативных документов, обеспечивающих введение ФООП на федеральном, региональном, муниципальном уровнях
2.2	Разработка и утверждение на уровне ОО плана-графика мероприятий по введению ФООП	До 20 мая 2023 года	Работягова Э.Г., директор, Глебова М.В., зам. директора	Синхронизированы процессы управления введением ФООП. Выстроена функциональная вертикаль управления

				введением ФООП в ОО
2.3	Внесение изменений (актуализация) ООП начального общего, основного общего образования и среднего общего образования по обновленным ФГОС в соответствии с ФООП	Проекты ООП – до 1 июля 2023 г., утверждены - до 1 сентября 2023 г.	Работягова Э.Г., директор, Глебова М.В., зам. директора Рабочая группа	Приведены в соответствие с ФООП и утверждены ООП начального общего, основного общего образования и среднего общего образования, реализуемые по обновленным ФГОС в соответствии с ФООП
2.4	Разработка и утверждение ООП НОО, ООС и СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФООП СОО			Разработаны и утверждены ООП начального общего, основного общего образования и среднего общего образования, соответствующая ФГОС и ФООП
2.5	Разработка (актуализация) локальных нормативных актов ОО в соответствии с требованиями ФГОС и ФООП	До 01 сентября 2023 года	Работягова Э.Г., директор, Акиншина С.В., зам. директора Бочарова Л.И., зам. директора Глебова М.В., зам. директора Кавиева Е.С., зам. директора Мухомедзянов Т.Н., зам. директора	Локальные нормативные акты ОО приведены в соответствие с требованиями ФООП и в связи с их введением (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП; Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных рабочих программ по учебным предметам и др.).
3. Методическое обеспечение введения ФООП				
3.1	Активизирована (организована) работа методического совета ОО,	До 20 мая 2023 года	Глебова М.В., зам. директора,	План методической работы ОО, планы

	школьных методических объединений учителей в части первоочередных действий по введению ФООП. Внесены в план методической работы ОО мероприятия по методическому обеспечению внедрения ФООП.		руководители МО	работы школьных методических объединений актуализированы с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП
3.2	Обеспечение разработки рабочих программ по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП, т.ч. федеральными рабочими программами по учебным предметам (базовый уровень); по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, - рабочим программам в онлайн-конструкторе на портале «Единое содержание общего образования» с обязательным получением федерального ID номера	Май-июнь 2023 года, утверждены - до 1 сентября 2023 года	Глебова М.В., зам. директора, руководители МО	Разработаны рабочие программы по учебным предметам: «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир» для НОО; «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «ОБЖ» для ООО и СОО, соответствующие федеральным рабочим программам Разработаны рабочие программы по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, соответствующие ФГОС
3.3	Организация и проведение семинара(ов), практикумов для педагогических работников по вопросам введения ФООП в гимназии	Апрель - июнь 2023 года	Глебова М.В., зам. директора, рабочая группа, руководители МО	Обеспечение профессионально общественного обсуждения вопросов введения ФООП
3.4	Участие руководящих и педагогических работников в семинарах, вебинарах с участием федеральных государственных образовательных организаций, исследовательских институтов, издательств, БелИРО по вопросам введения ФООП	Март – август 2023 года	Работягова Э.Г., директор, Глебова М.В., зам. директора	Аккумулированы эффективные приемы и методы организации образовательной деятельности при введении ФООП

4. Кадровое обеспечение введения ФООП				
4.1	Обеспечение повышения квалификации педагогических работников руководителей общеобразовательных организаций и педагогических работников по вопросам введения ФООП	апрель - август 2023	ОГАОУ ДПО «БелИРО», Глебова М.В., зам. директора	Обеспечена готовность руководителей общеобразовательных организаций и педагогических работников в части повышения квалификации по вопросам введения ФООП
4.2	Консультативная помощь педагогическим работникам по введению и реализации ФООП по региональной «Горячей линии»; на портале «Единое содержание общего образования» https://edsoo.ru/Goryachaya liniya.htm	Постоянно	Глебова М.В., зам. директора, рабочая группа, руководители МО	Обеспечена оперативное взаимодействие с педагогическими работниками гимназии
5. Мониторинг готовности региона к введению ФООП				
5.1	Сформирована система мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП	До 1 июля 2023 года	Глебова М.В., зам. директора, рабочая группа, руководители МО	Оказана помощь учителям по вопросам введения и реализации ФООП
5.2	Участие в региональном, муниципальных мониторингах реализации общеобразовательными организациями ФООП	Май - сентябрь 2023 года	Глебова М.В., зам. директора, рабочая группа	Обеспечен промежуточный контроль введения и реализации в ОО ФООП
6. Информационное обеспечение введения ФООП				
6.1	Размещение на официальном сайте гимназии в сети Интернет, в официальных группах ВКонтакте актуальной информации о значимости и ходе введения ФООП	Ежемесячно	Кавиева Е.С., зам. директора, рабочая группа	Информирование участников образовательных отношений через сайт, группу ВК о подготовке и реализации ФООП в ОО
6.2	Размещение на сайте ОО ООП, разработанных в соответствии с ФООП	В течение 10 дней со дня утверждения	Кавиева Е.С., зам. директора	Размещение утвержденных ООП на сайте школы