

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №2» г. Белгорода**

Согласовано
на педагогическом совете
Протокол № 3 от 10.01.2014 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия №2»
города Белгорода
приказ № 75 от 27.02.2014 года
Э.Г. Работягова



Приложение №1
к Положению о системе оценок, формах и порядке
промежуточной аттестации обучающихся МБОУ
«Гимназия №2» города Белгорода

**Положение
о портфеле достижений ученика МБОУ
«Гимназия №2» города Белгорода**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, структуру и использования портфеля достижений (далее – портфель) как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения.

1.2. Портфель является перспективной формой фиксирования, накопления оценки индивидуальных достижений ребенка, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые ребенком в разнообразных видах деятельности- учебной, творческой, спортивной и др.

2. Цели и задачи

2.1. Цель портфеля – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Портфель помогает решать важные педагогические задачи:

- создать для каждого ученика ситуацию успеха;
- поддерживать интерес ребенка к определенному виду деятельности;
- поощрять его активность и самостоятельность;
- формировать навыки учебной деятельности;
- содействовать индивидуализации образования ученика;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей

(законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности с гимназией.

2.3. Портфель дополняет традиционно контрольно – оценочные средства, включая итоговую и промежуточную аттестацию. Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в портфель может быть как качественной так и количественной.

3.Порядок формирования портфеля

3.1.Портфель ученика гимназии является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка из класса в класс, для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

3.2.Период составления портфеля – 1-11 классы.

3.3.Ответственность за организацию формирования портфеля и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

3.4.Портфель хранится в гимназии или дома у учащегося в течение всего пребывания ребенка в ней. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение портфель выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

4.Структура, содержание и оформление портфеля

4.1.Портфель ученика имеет:

- титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото ученика (по желанию родителей и ученика). Титульный лист оформляется учеником совместно с педагогом, родителями (законными представителями);
- основную часть, которая включает в себя:
 - раздел « Мой мир»- помещается информация, которая важна и интересна для ребенка («Мое имя», «Моя семья», «Мои увлечения», «Моя школа»,);
 - раздел «Моя учеба»- в этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными, творческими работами, образцовыми тетрадями, проектами, отзывами о книгах и фильмах, графиками роста техники чтения, таблицами с результатами диагностик и тестов;
 - раздел «Мое творчество» - в этот раздел помещаются творческие работы учащихся: рисунки, сказки, стихи, сочинения, фотографии изделий, фото с выступлений и пр.
 - раздел «Я в коллективе» - фото и краткие отзывы ребенка о событиях в классе, о внеурочной деятельности;
 - раздел «Мои впечатления» - помещаются творческие работы по итогам посещения музеев, выставок, спектаклей, встреч, праздников и т.п.;
 - раздел « Мои достижения» - размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые листы успеваемости;
 - раздел «Я оцениваю себя» - данные самооценки;

- раздел «Отзывы и пожелания» - размещается положительная оценка педагогом стараний ученика, советы и рекомендации;
- раздел «Работы, которыми я горжусь» - в начале нового учебного года содержимое портфеля анализируется ребенком (самостоятельно или с участием взрослого). Наиболее значимые работы размещаются в данном разделе, остальные извлекаются и размещаются в отдельной папке («Архив»).

5.Критерии оценки достижений учащихся

5.1. Портфель учащихся оценивается классным руководителем не реже 1 раза в полугодие по следующим критериям:

| Раздел | Индикатор | Баллы |
|--|---|--|
| Титульный лист, раздел «Мой мир», «Отзывы и пожелания», «Работы, которыми я горжусь» | красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, разнообразие и полнота материалов, наличие листов самооценки. | От 1-го до 5-ти баллов |
| Разделы «Моя учеба», «Данные самооценки» | Разнообразие работ, наличие творческих работ, проектов, самостоятельных отзывов. Систематичность пополнения раздела. Листы самооценки. | - 5 баллов - от 5 и больше работ по каждому предмету; - 3 балла – 3-4 работы по каждому предмету; - 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету |
| Раздел «Я в коллективе» | Наличие отзывов о событиях в классе. Отзывы о внеурочной деятельности, продукты внеурочной деятельности. Анкета «Мои друзья», «Мое поручение» | От 1-го до 5-ти баллов в зависимости от полноты сведений и разнообразия материала. |
| Раздел «Мое творчество» | наличие рисунков, творческих работ, проектов, сочинений фото изделий, фото выступлений. | От 1-го до 5-ти баллов в зависимости от полноты сведений и разнообразия материала. |
| Раздел «Мои впечатления» | наличие творческих работ по итогам посещения музеев, выставок, спектаклей, экскурсий, встреч, праздников и т.д. | От 1-го до 5-ти баллов в зависимости от полноты сведений и разнообразия материала. |
| Раздел «Мои достижения» | Количество грамот, сертификатов, дипломов | 1 балл за каждую грамоту школьного уровня; 2 балла – городского уровня; 2 балла – за сертификаты дистанционных олимпиад; 3 балла – за призовые места на дистанционных конкурсах |